



ÁCSTESZÉRI MESEERDŐ ÓVODA  
(2887 Ácsteszer Kossuth u. 56.)  
**HÁZIRENDJE**

Hatályos: az elfogadás napjától  
Érvényes: módosításig, visszavonásig



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

---

## 1. Általános információk az óvodáról

***Az óvoda neve, címe, telefonszáma:***

**Székhely:** Ácsteszeri Meseerdő Óvoda

Ácsteszer, Kossuth utca 56.sz. ☎:34/ 388-186 vagy: 06/30/180-6085

**Tagóvoda/telephely:** Ácsteszeri Meseerdő Óvoda Benedek Elek Tagóvodája  
2884 Bakonyszombathely, Jókai ú. 3.

**Alapító okirat száma, kelte:** 4/2013.(VIII.15.) számú határozattal elfogadva, 2020.05.29.

**OM azonosító:** 202 409

**Az Ácsteszeri Meseerdő Óvoda vezetője:** Nánási Krisztina

**Az Ácsteszeri Meseerdő Óvoda Benedek Elek Tagóvodájának vezetője:** Farkasné Pákozdi Anikó

**Felvételi körzetünk:**

**Ácsteszer feladat-ellátási hely:**

Ácsteszer és Csatka községek közigazgatási területe

**Bakonyszombathely feladat ellátási hely:**

Bakonyszombathely község közigazgatási területe

**Az óvoda vezetőjének neve, elérhetősége:** Nánási Krisztina. Elérhető az óvoda telefonján, illetve felkereshető naponta az óvodában munkarendje szerinti időben, vagy előre egyeztetett időpontban.

Távozása után az azonnali döntést igénylő ügyekben az általa megbízott, épületben tartózkodó óvodapedagógus jogosult intézkedni.

**Ácsteszer:**

**Az óvodában tartózkodó gyermekek orvosi ellátását ellátó orvos neve, telefonszáma:** Dr. Udvardi Erzsébet és Szarvas Annamária, háziorvos, ☎: 34/388-044

**Óvodás gyermekeink fogorvosa, telefonszáma:** Henzelné dr. Kovács Violetta fogorvos: 34/375-144

**Óvoda védőnője:** Biróczky Fruzsina

**Az óvoda logopédusának neve, elérhetősége:** Bolgárné Nerhaft Ilona Piroska, felkereshető az óvodában előre egyeztetett időpontban

**Egyéni fejlesztéseket végző gyógypedagógus neve, elérhetősége:** Benis Ilona, felkereshető az óvodában előre egyeztetett időpontban

**Az óvoda gyógy-testnevelőjének neve, elérhetősége:** Sipőczné Kiszely Nikoletta Éva, felkereshető az óvodában előre egyeztetett időpontban



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

---

**Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős neve:** Nánási Krisztina

**Gyermekjóléti és családsegítő szolgálat:**

Kisbéri Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Alapellátási Központ,  
2870 Kisbér, Angol kert 1. Tel/fax: 34/353-133

[kisberszockozpont@citromail.hu](mailto:kisberszockozpont@citromail.hu)

Gyermekjóléti: Verebélyi Marietta

Családsegítő: Puskás Teréz (helyettesítő)

### **Bakonyszombathely**

**Tagóvoda vezető:** Farkasné Pákozdi Anikó elérhető az óvoda telefonján, illetve munkaidőben, vagy előzetes időpont egyeztetés alapján

Óvoda telefonszáma: ☎: 34/559-030

**Az óvodában tartózkodó gyermekek orvosi ellátását ellátó orvos neve, telefonszáma:** Dr. Buják Szilvia, házi orvos, ☎: 34/359-421

**Óvodás gyermekeink fogorvosa, telefonszáma:** Dr. Boldov Vladimír ☎: 34/375-144

**Óvoda védőnője:** Vaderna Balázné

**Az óvoda logopédusának neve, elérhetősége:** Mészöly Orsolya

**Az óvoda gyógytestnevelőjének neve, elérhetősége:** Sipőczné Kiszely Nikoletta Éva, felkereshető az óvodában előre egyeztetett időpontban

**Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős neve:** Farkasné Pákozdi Anikó

**Gyermekjóléti és családsegítő szolgálat:**

Kisbéri Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti Alapellátási Központ,  
2870 Kisbér, Angol kert 1. Tel/fax: 34/353-133

[kisberszockozpont@citromail.hu](mailto:kisberszockozpont@citromail.hu)

Gyermekjóléti: Vastag Endre

Családsegítő: Vastag Endre (helyettesítő)

## **2. A házirend megalkotásának törvényi háttere:**

**A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló törvény 2013. szeptember 02-től hatályos változata alapján a házirend:**

25. §(2) Az óvoda házirendje a gyermeki jogok és köteleességek gyakorlásával, a gyermek óvodai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket állapítja meg. Az iskola és a kollégium házirendje állapítja meg az e törvényben, továbbá a jogszabályokban meghatározott tanulói jogok gyakorlásának és - a tanulmányi kötelezettségek teljesítésén kívül - a kötelezettségek végrehajtásának módját, továbbá az iskola, kollégium által elvárt viselkedés szabályait.

(3) A házirend előírhatja az óvodába, iskolába, kollégiumba a gyermekek, tanulók által bevitt dolgok megőrzőben, öltözőben való elhelyezését vagy a bevitel bejelentését. A házirend



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

*az óvodába járáshoz, a tanulói jogviszonyból, kollégiumi tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítéséhez, jogok gyakorlásához nem szükséges dolgok bevitelét megtilthatja, korlátozhatja vagy feltételhez kötheti. Ha az előírt szabályokat megszegik, a bekövetkezett kárért a nevelési-oktatási intézmény nem felel.*

**A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról az alábbiak szerint rendelkezik**

**5. § (1)** A nevelési-oktatási intézmény házirendjében kell szabályozni

- a) a gyermek, tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírásokat,
- b) a térítési díj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezéseket.
- e) a gyermekek jutalmazásának elveit és formáit,
- f) a fegyelmező intézkedések formáit és alkalmazásának elveit,

### **3. Az intézmény helye az oktatási rendszerben, óvodai felvétel, átvétel eljárási rendje**

#### **Az óvoda**

**2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről**

**7. § (1)** A köznevelési rendszer intézményei: a) óvoda

**8. § (1)** Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

#### **Óvodai felvétel**

A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beíratni az önkormányzat által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban. Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.

Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek anyakönyvi kivonatát,
- a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és laccímet igazoló hatósági igazolványt
- a szülő személyi azonosító és laccímet igazoló hatósági igazolványát.

**2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről**

**49. § (1)** Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek – e törvényben foglalt kivétellel – harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszér, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

(2) A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

(3) A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

(3a) A (3) bekezdés alkalmazásában életvitelszerű ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Amennyiben ez nem teljesül, vagy azok ellenére bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodavezető, illetve a (2) bekezdés szerinti esetben az óvodavezető vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás kézhez vételétől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védőnőtől származó, a védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot.

(3b) Amennyiben az óvodavezető, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság felszólítás ellenére a szülő a védőnői nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az óvodavezető, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellenőrizni. Amennyiben az óvodavezető, az általa, illetve a fenntartó által szervezett bizottság által javasolt legalább három időpont közül a gyermek szülője vagy törvényes képviselője egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható.

### **Gyermekek átvétele:**

Hivatalos átjelentkezés útján történik, melynek nyomtatványát az átadó óvoda óvodavezetője tölti ki, és juttatja el a fogadó óvodába, ahonnan a vezető visszajelzést küld az átvételről az átadó óvodának.

## **4. Óvodai elhelyezés megszűnése**

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

**50. § (1)** Megszűnik az óvodai elhelyezés – a közoktatási törvény 74. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével –, ha a gyermek az óvodából igazolatlanul tíznél több napot van távol, feltéve, hogy az óvoda a szülőt legalább két alkalommal írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire.

1993. évi LXXIX. törvény

**74. § (1)** Megszűnik az óvodai elhelyezés, ha

a) a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján;

b) a szülő írásban bejelenti, hogy gyermeke kimarad, a bejelentésben megjelölt napon;



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

*c) az óvodai elhelyezést fizetési hátralék miatt az óvodavezető — a szülő eredménytelen felszólítása és a gyermek szociális helyzetének vizsgálata után — megszüntette, a megszűnés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján;*

*d) a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján;*

#### **4. A gyermek jogai**

##### **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről**

##### **46. § (3) A gyermeknek joga, hogy**

*a) képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben részesüljön*

*b) a nevelési intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék, óvodai életrendjét, pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki,*

*c) nemzetiségi hovatartozásának megfelelő nevelésben részesüljön,*

*e) egyházi köznevelési intézményben vagy magán köznevelési intézményben vegye igénybe az óvodai ellátást, továbbá, hogy az állami vagy települési önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézményben fakultatív hitoktatásban, hit- és erkölcsoktatásban vegyen részt,*

*f) személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát a nevelési-oktatási intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozhat másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, a nevelési-oktatási intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, valamint a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,*

*g) állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban – különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban – részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért,*

*(4) A gyermek joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben, családjá anyagi helyzetétől függően, külön jogszabályban meghatározott esetekben kérelmére térítésmentes vagy kedvezményes étkezésben részesüljön, továbbá, hogy részben vagy egészben mentesüljön az e törvényben meghatározott, a gyermekeket terhelő költségek megfizetése alól, vagy engedélyt kapjon a fizetési kötelezettség teljesítésének halasztására vagy a részletekben való fizetésre.*

#### **3. Az óvoda nyitvatartási rendje**

*A nevelési év minden év szeptember 01.-től a következő év augusztus 31.-ig tart*

##### **Szünetek ideje:**

**Őszi szünet** alatt az óvoda nyitva tart, a tanulási tevékenységek (szervezett foglalkozások) szünetelnek

**Téli szünet** idejére szülői igényfelmérést végzünk



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

**Tavaszi szünetben** az óvoda nyitva tart, tanulási tevékenységek (szervezett foglalkozások) szünetelnek

**Nyári zárás ideje:** általában július, augusztus hónapban, ebben az időszakban részben a szükségyszerű felújítási, karbantartási munkák folynak, megtörténik a nagytakarítás, részben pedig a dolgozók szabadságolása történik. A nyári zárás idejéről az intézmény/tagintézmény vezetője minden év február 15-ig a szülőket értesíti.

**Napi nyitva tartás:**

**ÁCSTESZÉR:**

**Hétfőtől-péntekig 6<sup>30</sup>-16<sup>00</sup>-ig**

**BAKONYSZOMBATHELY:**

**Hétfőtől péntekig 7<sup>00</sup>-tól 16<sup>00</sup>-ig**

Kérjük, hogy a gyerekeket minden nap, **8<sup>30</sup>**-ig szíveskedjenek behozni az óvodába.

Ácsteszer feladat-ellátási hely külön szabály:

A gyermekek személyi és vagyonvédelme érdekében az óvodai bejáratú ajtót 8<sup>30</sup>-tól 13<sup>00</sup> óráig, valamint 13<sup>15</sup>-től 15<sup>00</sup> óráig zárva tartjuk. Az óvodába belépés ebben az időtartamban csengő használatával lehetséges.

**Nevelés nélküli napok:**

A nevelési év 5 nevelés nélküli munkanapjának felhasználásáról a nevelőtestület határoz a nevelési évet megelőző felkészülési időben. Nevelési értekezlet tartására, szakmai napra, mérések elemzésére, értékelésére használjuk fel.

#### **4. Hiányzás**

Minden távolmaradást előre be kell jelenteni a csoportot vezető óvónőnek. Hiányzás esetén a térítési díj fizetési kötelezettség alól **a bejelentést követő naptól mentesül** a szülő óvodás gyermeke után. Igazoltnak tekintjük a hiányzást, ha a szülő telefonon bejelenti azt. A pedagógus ebben az esetben a bejelentés alapján a nyilvántartó lapon hiányzást rögzíti és aláírásával igazolja azt. A hiányzások igazolása az óvoda által alkotott saját dokumentumon történik - betegség igazolása kivételével - , az igazoló lap az óvodában van, a szülő a csoportot vezető óvodapedagógustól kérheti azt el.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (2) Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

- a) a szülő előzetesen bejelentette az óvónőnek, hogy gyermekét nem viszi el az óvodába,
- c) a gyermek beteg volt, és azt a házirendben meghatározottak szerint igazolja



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

*d) a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.*

*(3) Ha a gyermek, a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan*

*(4) Ha a gyermek a közoktatási törvény 24. § (3) bekezdése alapján vesz részt óvodai nevelésben, és egy nevelési évben igazolatlanul tíz napnál többet mulaszt, az óvoda vezetője, – a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban – értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot, óvodás gyermek esetén az általános szabálysértési hatóságként eljáró járási hivatalt. Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat és az óvoda haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a gyermek óvodába járásával kapcsolatos, továbbá a gyermek érdekeit szolgáló feladatokat.*

*50. § (1) Megszűnik az óvodai elhelyezés – a közoktatási törvény 74. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével –, ha a gyermek az óvodából igazolatlanul tíznél több napot van távol, feltéve, hogy az óvoda a szülőt legalább két alkalommal írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire.*

## **5. Betegség**

Valamennyi gyermek érdekében az óvodába beteg gyermeket befogadni nem lehet. Minden szülőnek **kötelessége** felhívni az óvónők figyelmét arra, hogy gyermeke valamilyen különleges betegségre hajlamos (epylepsia, allergia, stb.) Láz, hányás, hasmenés esetén az óvónő, pedagógiai asszisztens megkezdi a lázcsillapítást, majd értesíti a szülőt, hogy a gyermeket minél hamarabb vigye el.

A napközben elérhető telefonszám megadását a szülőktől elvárjuk.

A védőnő havonta tisztasági szűrést végez az intézményben. Az óvoda orvosa legalább évente egy alkalommal megvizsgálja a gyermekek egészségi állapotát, testi fejlődését, elvégzi gyógytestnevelés szűrést a gyerekek körében. A fogorvos évente fogászati szűrést végez a gyerekeken.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (1) A beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja a nevelési-oktatási intézményt. Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek beteg, gondoskodik a többi gyermektől való elkülönítéséről, és kiskorú gyermek esetén a lehető legrövidebb időn belül értesíti a gyermek szüleit. **Azt, hogy a gyermek ismét egészséges és látogathatja az intézményt, részt vehet a foglalkozásokon, orvosnak kell igazolnia.** Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időtartamát is.





Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

## 6. Nevelőmunka

A nyitva tartás alatt a 8 óra előtti és a 16 órai időszakban az óvodában dajka vagy pedagógiai asszisztens lehet a gyermekekkel.

Az óvodai tanulási folyamatok tevékenységek formájában, az óvodapedagógus által meghatározott szervezeti keretek között zajlanak. Az óvoda ezeket a foglalkozásokat a délelőtti időszakban, általában 8<sup>15</sup>-12<sup>00</sup>-ig szervezi meg.

### **Az óvónőt nevelő munkájának végzése közben zavarni nem szabad!**

Az óvónő és a szülők közötti kapcsolattartásnak változatos formái valósulnak meg:

- Családlátogatások
- Szülői értekezletek
- Egyéni beszélgetések
- Rendezvények
- Telefonos beszélgetés
- Elektronikus üzenet
- Értesítők

A gyermek személyiségfejlődéséről, értelmi, szociális érettségéről, pedagógiai, pszichológiai tárgyú információkról felvilágosítást csak az óvodapedagógus adhat, kérjük a szülőket, hogy ilyen jellegű kérdéseikkel mindig őket keressék.

### ***A gyermekek értékelésének rendje, szempontjai***

Az óvoda, az óvodapedagógusok az óvodás gyermekek fejlődését az óvodába lépéstől az iskolába lépésig folyamatosan nyomon követi, és a gyermek fejlődéséről a szülőt folyamatosan tájékoztatja. A gyermek fejlődéséről, magaviseletéről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat nyújt a szülőnek.

A jogszabály értelmében az óvoda szükség szerint, de legalább félévenként rögzíti a gyermek értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődésének eredményét, mutatóit és a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat [20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet 63. § (1), (4)]. Ez a gyermekek differenciált, egyéni fejlesztésén túl egyrészt arra szolgál, hogyha az óvoda súlyosabb lemaradást tapasztal a gyermeknél, úgy az óvodai évek bármelyikében soron kívül külső, speciális vizsgálatot kérhet (szakszolgálat, szakértői bizottságok), másrészt, hogy a tanköteles kort elérő gyermekek esetében felelős döntést tudjon hozni a beiskolázást illetően.

### ***A beiskolázással kapcsolatos óvodai feladatok***

2020. január 1-jei hatállyal változásokat vezetett be a módosított köznevelési törvény azoknak a számára, akik a tanköteles kor elérését követően különféle okok miatt még egy évig az óvodában szeretnének maradni. Az eddigiekben a tanköteles kor elérését követően további egy évig az óvodában maradhettek azok a gyermekek, akiknek ezt az óvoda vezetője, a



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

szakértői bizottság vagy az óvoda, iskola, szülő kezdeményezésére indított iskolaérettségi vizsgálat alapján a szakértői bizottság ezt indokoltnak találta. A 2020. január 1-jét hatályba lépő új előírást a köznevelési törvény tartalmazza az alábbiak szerint:

Nkt. 45. § (2): ...A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülő kérelmét az iskolakezdés évében január 15-éig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői bizottság rendelhető ki... Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség.

A köznevelési törvény 94.§ (4g) bekezdésében foglaltak szerint a kormány fogja kijelölni azt a hivatali szervet, amely az óvodai foglalkozások alóli mentesítéssel, illetőleg a tankötelezettség kezdetének egy évvel történő elhalasztásával kapcsolatos döntéseket meghozhatja.

A jegyző jelzése alapján, ha van a körzetben tanköteles korú gyermek, akit nem járatnak óvodába, jelezzük a Gyermekjóléti Szolgálat felé.

### **A gyermekek jutalmazásának elvei és formái**

Alapelvként rögzítjük, hogy csak azt a viselkedést/cselekvést jutalmazzuk, amit meg szeretnénk erősíteni. Elsősorban szóbeli dicsérettel, elismeréssel, mosollyal, barátságos gesztussal – helyesléssel jutalmazzuk a gyermeket, ezzel sikerélményekhez juttatva őt a bátorítás, következetesség és arányosság elvének betartásával. Fontosnak tartjuk továbbá, hogy a jutalmazásban a fokozatosság elvét kövessük. A gyermeknek minden esetben tisztában kell lennie azzal, hogy mely cselekvés, viselkedés következményeként jutalmazzuk meg. A jutalmazás óvodáskorú gyermek esetében közvetlenül kell, hogy kövesse a megerősíteni kívánt cselekvést/viselkedést. Édességgel nem jutalmazunk! Apróbb tárgyi eszközök lehetnek a jutalmazás eszközei, de ezt a formát visszafogottan alkalmazzuk.

### **Fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei**

Alapelvként rögzítjük, hogy a helytelen viselkedést - és/cselekvésformát elsősorban figyelem - és jutalom megvonással büntetjük. Mások érdekeinek tiszteletben tartását elvárjuk a gyermekektől. A gyermeknek minden esetben tisztában kell lennie azzal, hogy mely viselkedése/cselekvése következményeként vonjuk meg tőle a figyelmet és a jutalmat. A gyermek fizikai és lelki bántalmazása, megszegyenítése tilos! Az adott szituációból való kiemelés agresszív magatartás/viselkedés esetén indokoltnak tartjuk. Ilyen esetekben törekedni kell arra, hogy a gyermek minél előbb megnyugodhasson, ennek érdekében néhány perc gondolkodást várunk el tőle, majd más tevékenység felé irányítjuk a figyelmét.



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

## 7. Térítési díj befizetése, visszafizetése

Az étkezési díjak befizetése *Ácsteszeren* minden hónapban az ételmezésvezetőnél történik, minden hónapban előzetesen meghirdetett napokon, 8-15. között, az óvoda épületében, du. 14<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> közötti időben. A térítési díjakkal kapcsolatos észrevételeket az ételmezésvezetővel lehet megbeszélni, hétfőtől-péntekig munkaidőben.

**Bakonyszombathelyen** az étkezési díjakat az Önkormányzat Gazdálkodási munkatársa végzi. Minden hónap 10-e után, 10-15 óra közötti időszakban. A térítési díjjal kapcsolatos észrevételeket itt lehet megbeszélni.

A térítési díj befizetése minden hónapban előre történik az adott hónapra. Az igénybe nem vett, lemondott napokra befizetett térítési díj a következő havi térítési díjban kerül jóváírásra. A gyermekétkeztetésre, térítési díj fizetési kötelezettségre vonatkozó szabályokat a 1997. évi XXXI. törvény 151. §-ában foglalt előírások tartalmazzák.

## 8. Gyülekezés, távozás

### *Ácsteszer*

Minden nap 6<sup>30</sup>-8<sup>00</sup> óráig fogadjuk a gyerekeket. Eddig az időpontig összevontan gyülekeznek a gyerekek, a csoportok közti ajtó kinyitásával a mozgásteret tágítjuk számukra. 8<sup>00</sup> után mindegyik óvónő a saját csoportszobájába viszi a csoportját. Délutáni pihenő mindkét csoportszobában van, az ébresztő utáni játéktevékenység a nagyobbik csoportszobában, összevontan történik. **A gyermek elvitelekor minden esetben szólni kell az óvónőnek, pedagógiai asszisztensnek vagy a dajkának.** A gyermek védelmének, biztonságának érdekében az **utcai ajtókat minden esetben be kell csukni, a felső zárral együtt!**

### *Bakonyszombathely*

Minden nap 7<sup>00</sup>-8<sup>15</sup> óráig fogadjuk a beérkező gyermekeket. Mivel az óvoda nyitáskor csak egy délelőtti óvónő van jelen, ezért mindkét csoport a kiscsoport csoportszobájában gyülekezik. A csoportok délutáni napirendje után is egy délutános óvónő foglalkozik a gyerekekkel az óvoda zárásáig, vagyis 16<sup>00</sup>-ig.

A gyermek elvitelekor **minden esetben /főleg az udvaron/, óvónőnek illetve dajkának szólni kell.** Ha a szülő eljött a gyermekéért és átvette őt, de rövid ideig még az óvoda területén tartózkodik továbbiakban ő felelős a gyermekért. A szülőkkel érkező nagyobb gyermek az óvoda udvari játékait nem használhatja! A gyermek védelmének, biztonságának érdekében az **utcai kisajtót minden esetben be kell csukni, a felső zárral együtt!**

A kapun kilépve a balesetek elkerülése végett a szülők fogják kézen gyermekeiket!

A szülőknek minden esetben a csoportszobáig kell kísérni gyermeküket érkezéskor.



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

Ha a szülő eljött a gyermekéért és átvette őt, de rövid ideig még az óvoda területén tartózkodik továbbiakban ő felelős a gyermekért. Az óvodából idegennek csak a szülő írásbeli kérése alapján adható ki óvodás gyermek.

A csoportszobába csak kivételes alkalmakkor mehetnek be a szülők, hozzátartozók. (rendezvények alkalmával)

A gyermekmosdóban, WC-ben csak óvodás gyermek és óvodai dolgozó tartózkodhat, higiéniai okokból, ÁNTSZ elvárásnak megfelelően.

A játszóudvart a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú melléklete írja elő az óvodák számára.

## **9. A gyerekek számára behozható tárgyak**

Az óvodába értéktárgy behozását (aranylánc, karkötő, óra, egyéb értékes tárgyak) behozatalát nem javasoljuk, eltűnésért, megrongálódásért az óvoda felelősséget nem vállalhat.

Az óvodába érkező gyermek reggelenként cukrot, rágógumit, csokoládét, édességet, chipset, különböző ivóleveket stb. nem hozhat magával! Az öltözőszekrényben semmilyen élelmiszert nem szabad tárolni!

Kivételt képez, ha az egész csoportot meg szeretné vendégelni bizonyos alkalmakkor. Pl. névnap, születésnap, egyéb jeles esemény.

Az óvodába otthoni játék behozatalát nem támogatjuk, kivételt képeznek apróbb, különösen alváshoz használt plüssfigurák, felelősséget az esetleges eltűnésért, megrongálódásért nem vállalhatunk.

## **13. Az óvodán belüli dohányzás**

Az óvoda egész területén tilos a dohányzás! A tilalom az udvarra is vonatkozik!

## **14. A gyermek napközbeni elvitele**

A nap folyamán a gyereket csak az óvónővel történt egyeztetés alapján lehet elvinni. A szülők tartsák tiszteletben a csoport napirendjét, az óvodai élet megzavarása nélkül vigyék el gyermeküket. **Az ebéd után hazamenő gyermekért 13<sup>00</sup> órától, az óvodában alvó gyerekekért 15<sup>00</sup> órától, vagy uzsonnát követően 15<sup>30</sup>-tól lehet jönni!**

## **15. Intézkedési terv járványügyi helyzetre**

A Házirend mellékleteként követendő szabályként alkalmazandó A 2020/2021. NEVELÉSI ÉVBEN A JÁRVÁNYÜGYI KÉSZENLÉT IDEJÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁSRENDRŐL szóló rendelkezés, melyet az óvodai nevelésre szabva alkalmazunk.



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

---

## 16. Bombariadó

Vészhelyzetben az óvodában tartózkodó óvodavezető, távollétében az általa megbízott személy értesíti a rendőrséget és utasítást ad az épület kiürítésére. A csoportokat a bejárati ajtókon keresztül menekítik az óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens az óvoda udvarára. Közben a pedagógiai munkát közvetlenül segítők összegyűjtik a gyerekek holmiját, és utánuk viszik, majd segítenek a gyermekeket felügyelni.

## 17. Tűzriadó

A tűz keletkezési helyétől függően a tűzriadó tervben meghatározott útvonalon keresztül menekítjük a gyermekeket az utcára. A vezető értesíti a tűzoltókat. A folyosókon lévő poroltókkal meg lehet kezdeni a tűz oltását. A felnőttek a tűzriadó tervben meghatározottaknak megfelelően járnak el. A menekülési útvonal terve a csoportszobákban megtalálható.

## 17. A gyermekek öltöztetésével kapcsolatos szabályok

Az intézménybe ápolts, tiszta gyermeket hozhatnak a szülők. A gyermek öltöztetése a várható időjárásnak megfelelően történjen. Váltóruháról a szülőnek gondoskodnia kell. A ruhaneműket jellel ellátva az öltözőszekrény rekeszébe helyezik el. A gyermek holmiját a számára kijelölt helyen tárolják.

## 18. Óvó-védő szabályok

A gyermekek biztonságának, és dolgaik védelmének érdekében a gyülekezési idő után (8<sup>15</sup>) idegeneknek a folyosókon tartózkodni nem szabad.

Az óvoda nevelőintézmény, ezért gyógyszerbeadására nem vállalkozhatnak az óvoda dolgozói. Rendkívüli esetben az óvoda orvosának utasítására lehet ettől eltérni, illetve azonnali lázcsillapítás, allergiás reakció, hányás, rovarcsípés esetén.

Az óvodában valamennyi óvodapedagógus végez gyermekvédelmi munkát. A gyermekvédelmi felelős pedig koordinálja ezt, illetve szükség esetén kezdeményezi a további lépések megtételét. A gyermekvédelmi munkát a munkaidejében végzi.

Gyermekeinkkel az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, a tevékenységeikkel együtt járó veszélyforrásokat, a tilos és az elvárható magatartásformákat év elején és a nevelési év során folyamatosan életkoruknak és fejlettségi szintjüknek megfelelően ismertetjük. Kérjük a szülőket ösztönözzék gyermekeiket az óvodai szabályok betartására.



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

---

Óvodánk és környékének védelme érdekében arra kérjük a szülőket, hogy az óvodában és környékén szemetet ne dobáljanak el, illetve gyerekeiknek se engedjék ezt tenni, ez ellentmond nevelési elveinknek.

### **19. Belépés és benntartózkodás azok számára, akik nem állnak jogviszonyban az óvodával**

A gyermeket kísérő szülők kivételével, az óvodával jogviszonyban nem álló személynek előre be kell jelentenie, hogy milyen ügyben keresi fel az óvodát. A fenntartói, szakértői, szaktanácsadói és egyéb hivatalos látogatás az óvodavezetővel való egyeztetés szerint történhet. Az óvodai csoportot és foglalkozást az óvodavezető engedélyével lehet látogatni. Az óvodában házaló árusok nem tartózkodhatnak!

### **20. A házirend nyilvánosságra hozatala**

A nevelési év első szülő értekezletén ismertetjük a szülőkkel. A felvételi kérelem elbírálásának eredményét tartalmazó levél mellékleteként a szülők minden évben névre szólóan megkapják a házirend kivonatát. A folyosón jól látható helyre kifüggesztjük, hogy hozzáférhető legyen! A házirend egy példányát beiratkozáskor betekintés céljából a szülő részére átadjuk.

### **21. A házirend hatályba lépése**

Az elfogadás napján.

### **22. A házirend felülvizsgálata**

Jogszabályi változások alkalmával minden nevelési év kezdete előtt.



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

---

### Legitimációs záradék:

Az óvoda nevelőtestülete döntött a Házirend elfogadásáról:  
Ácsteszer, 2020. szeptember 30.

.....  
Intézményvezető

Az Ácsteszeri Meseerdő Óvoda szakalkalmazotti értekezlete a Házirendet elfogadta:  
Ácsteszer, 2020. szeptember 30.

.....  
Tagóvodavezető

.....  
Pedagógiai munkát segítők képviselője

Az Ácsteszeri Meseerdő Óvoda Házirendjébe foglalt, a Fenntartóra többletkötelezettséget jelentő pontokkal az Ácsteszer, Bakonyszombathely, Csatka Óvodai Feladatok Ellátását Szolgáló Társulás egyetért.

Ácsteszer, 2020. szeptember 30.

.....  
ÁCsBÓFT képviselője

A házirend készítéséhez felhasznált irodalom:

Dr Tárnokiné Joó Ildikó: Rend a lelke mindennek! In.: Óvoda Vezetési ismertek Raabe Kiadó, 2004. augusztus

Jogforrás:

2011. évi CXC. törvény  
20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet  
1997. évi XXXI. törvény



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

Melléklet

## INTÉZKEDÉSI TERV A 2020/2021. NEVELÉSI ÉVBEN A JÁRVÁNYÜGYI KÉSZENLÉT IDEJÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁSRENDRŐL

**Jelen intézkedési terv (protokoll) módosításig vagy visszavonásig marad érvényben, a módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor.**

**A protokoll bevezetéséről és alkalmazásáról az intézményvezető köteles gondoskodni, a fenntartó feladata a megvalósítást ellenőrizni.**

### 1. AZ INTÉZMÉNYEK LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK

- 1.1 Intézményünket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, látogathatja. A nevelésben, illetve az intézmény működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. Kérjük, a szülőket, hogy amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról. A szülő köteles az óvodát értesíteni, ha a gyermekénél koronavírusgyanú vagy igazolt fertőzés van.
- 1.2 Az épületbe, udvarra a szülők csak **szájmaszkban léphetnek** be, enélkül **nem áll módunkban a szülőket az intézményünkbe beengedni!** Egy gyermekkel **csak egy szülő jöhet be az épületbe.** A folyamatos fertőtlenítések miatt a gyermekeket **legkésőbb 8<sup>30</sup> órára kötelesek behozni a szülők az óvodába!** 8<sup>30</sup> óra után az óvoda főbejáratát zárva tartjuk, mivel megkezdjük a délelőtti fertőtlenítést.
- 1.3 A csoportosulások megelőzése érdekében a nevelési év folyamán, mind az intézmény területén, mind az intézmény épülete előtt az alábbi szabályokat kell betartani.
  - 1.3.1 A gyermeköltözőknél lehetőleg egyszerre csak két-három gyermek és kísérője tartózkodjon, elkerülve a zsúfoltságot.
  - 1.3.2 A gyermekek átadása/átvétele a legrövidebb időn belül történjen, ezért kérjük mielőbb elhagyni az játszóudvart és az épületet, valamint az óvoda épülete előtt kerüljék a szülők, gyermekeikkel a csoportosulást, hosszas beszélgetést.
- 1.4 A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, illetve az öltözőkben, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás.
- 1.5 Nagy létszámú gyermek, szülő vagy pedagógus egyidejű jelenlétével járó rendezvény megszervezése során tekintettel kell lenni az alábbiakra:
  - 1.5.1 az Operatív Törzs által meghatározott létszámkorlát szigorú betartása,
  - 1.5.2 az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartása





Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

---

(távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés),

- 1.5.3 zárttéri helyett szabadtéri rendezvény szervezése,
- 1.5.4 a rendezvény kisebb létszámú rendezvényekre bontása és a résztvevők körének korlátozása.

1.6 A szülők személyes megjelenésével járó szülői értekezleteket csak a járványügyi előírások betartása mellett tarthatók meg. Amennyiben lehetséges, a csoportok zárt facebook rendszerben küldött üzenetekkel is eljuttathatók a szülőkhöz.

## **2. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA**

2.1 Az óvoda bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt biztosítunk, melyre ezúton hívjuk fel a szülők figyelmét. Az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden belépő alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítse a kezét!

2.2 A személyi higiéné alapvető szabályairól a gyermekek, részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást kapnak. A gyermekeknek meg kell tanítani az úgynevezett köhögési etikettet: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés, melyhez **kérjük a szülők együttműködését.**

**2.3 A gyermekek otthonról játékot nem hozhatnak be az óvodába, kivétel 1 db alvós plüss, „nyunyóka”, melyet lehetőleg a gyermek hét elején behoz, és hétvégén visz haza. A következő héten kimosva, fertőtlenítve hozhatják újra a gyermekek.**

**2.4 A gyermekek ágyneműjét, pizsamáját hetente kell hazavinni, és hét elején kimosva, fertőtlenítve visszahozni.**

**2.5 A köhögéssel, tüsszentéssel a különböző felületekre került vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelünk az intézmény tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarítás (csoportszobákban, a folyosókon és egyéb helyiségekben) elvégzésére. A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök, mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek **vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésre kerüljenek.****

2.6 A takarítást, fertőtlenítést úgy szervezzük meg, hogy az a gyermekek, egészségét ne veszélyeztesse.

2.7 Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet



Ácsteszeri Meseerdő Óvoda  
2887 Ácsteszer, Kossuth u. 56.  
Tel: 34/388-186  
Mobil: +36/30/180-6581  
e-mail: oviacsteszer@gmail.com

---

fordítunk a folyamatos, rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint az egyéb helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás függvényében lehetőség szerint nyitva tartjuk.

2.8 Az óvodában, használt játékok, sporteszközök, játszótéri eszközök felületét is rendszeresen fertőtlenítjük.

### **3. ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

3.1 Fokozottan ügyelünk az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére. A felületek tisztításakor ügyelünk a környezet vírusmentességének a megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel.

3.2 Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítanunk a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére.

3.3 Rendkívül fontosnak tartjuk a gyermekek által használt edények, evőeszközök, poharak, tálcák megfelelő hatásfokú fertőtlenítő mosogatógéppel történő mosogatását, fertőtlenítését, a tiszta evőeszközök, poharak, tányérok, tálcák cseppfertőzéstől védett tárolását, önkiszolgáló rendszerben történő tárolásnál az evőeszközök, tányérok, poharak gyermekek általi tapogatásának elkerülését.

3.4 Az étkeztetést végző személyzet számára vírusölő hatású, alkoholos kézfertőtlenítő szert biztosítunk, és annak rendszeres használatára fokozott hangsúlyt fektetünk.

### **4. GYERMEK HIÁNYZÁSOK KEZELÉSE**

4.1 Annak a gyermeknek az óvodai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége (*például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek*) vagy például immunszupprimált állapota miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazolt hiányzásnak tekintjük. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek, a hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára.

4.2 A gyermek, a távolmaradásával kapcsolatos valamennyi szabály a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint érvényes, azok betartása szerint szükséges eljárni.



## 5. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN

5.1 Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észleljük, haladéktalanul elkülönítjük, egyúttal értesítjük az iskolaegészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről.

5.2 Az alábbi tünetekkel rendelkező gyerekek elkülönítése szükséges, ugyanis koronavírusra utalhatnak a panaszok:

- *láz*
- *köhögés*
- *nehézlégzés*
- *hirtelen kezdetű szaglászvesztés, ízérzés zavara vagy hiánya*
- *kevésbé specifikus tünetek, de szintén elkülönítésre van szükség: fejfájás, hidegrázás, izomfájdalom, fáradékonyság, hányás és/vagy hasmenés*

Gyermek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodunk, akinek a figyelmét felhívjuk arra, hogy feltétlenül keressék meg **telefonon** a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításainak alapján járjanak el.

5.3 Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.

5.4 A gyermek az óvodába – hasonlóan más megbetegedésekhez – **kizárólag orvosi igazolással térhet vissza!**

5.5 Amennyiben egy nevelési-oktatási intézményben átmenetileg elrendelésre kerül a óvodán kívüli, digitális munkarend, a gyermekfelügyeletet az érintett intézményben meg kell szervezni a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben objektív okokból nem szervezhető meg a gyermekfelügyelet, arról a Fenntartó gondoskodik.

5.6 A gyermekfelügyelet során a gyermekétkeztetési feladat ellátójának változatlanul biztosítania kell a gyermekétkeztetést.

Ácsteszer 2020. augusztus 31.

Nánási Krisztina  
intézményvezető